

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE:

_____, _____, _____,
Nome Nacionalidade Estado Civil
_____, inscrito no CPF sob o nº _____,
Profissão
e no RG nº _____, órgão expedidor: _____, residente e domiciliado à
_____, _____, _____,
Endereço Número Bairro
na cidade de _____, estado de _____.

OUTORGADO:

_____, _____, _____,
Nome Nacionalidade Estado Civil
_____, inscrito no CPF sob o nº _____,
Profissão
e no RG nº _____, órgão expedidor: _____, residente e domiciliado à
_____, _____, _____,
Endereço Número Bairro
na cidade de _____, estado de _____.

PODERES:

- Efetuar matrícula
- Requerer desistência
- Requerer trancamento
- Requerer transferência
- Retirar Diploma de Graduação
- Retirar Certificado de Pós Graduação
- Solicitar extrato financeiro (comprovantes de pagamentos).
- Retirar documentos acadêmicos: _____
- _____
- Outros: _____
- _____

** Especificar em "Outros" se além de procurador será o responsável financeiro.*

Os poderes dessa procuração cessam em _____ / _____ / _____.

Muriaé – MG, _____ de _____ de _____.

(Assinatura do outorgante)

“ A procuração deverá ser preenchida eletronicamente. A assinatura do outorgante deverá ser manual ou assinatura digital. Para a retirada de Histórico Escolar, Diploma de Graduação e Certificado de Pós-Graduação, sendo assinatura manual, a procuração deverá constar a firma reconhecida em Cartório do OUTORGANTE. Para os demais documentos, fica a critério do outorgante o reconhecimento da firma em cartório ou a apresentação em anexo da cópia do documento de identidade com o mesmo padrão de assinatura. É obrigatório o anexo do documento de identificação do outorgante e outorgado.”*